

**ДОГОВОР № 154**  
**на проведение практики**

г. Тарко-Сале

«11» мая 2016 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **Ямало – Ненецкого автономного округа «Тарко – Салинский профессиональный колледж»**, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице исполняющего обязанности директора Алымовой Марины Анатольевны, действующего на основании приказа № 144-К от 29.03.2016г. Департамента образования ЯНАО, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Тювилин Геннадий Викторович**, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице руководителя Тювилина Геннадия Викторовича, действующего на основании свидетельства 89000957574 от 27.04.2015г., с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Организация и проведение практики обучающегося Колледжа **по профессии: 21.01.03 Бурильщик эксплуатационных и разведочных скважин.**

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1.1. Руководствуясь учебными планами и программами среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 26.12.2012 г. № 273-ФЗ и другими нормативно-правовыми документами направить для прохождения учебной практики с 17 июня 2016 г. по 30 июня 2016 года обучающегося по профессии: 21.01.03 Бурильщик эксплуатационных и разведочных скважин группы Б-15 I-го курса обучения в количестве 1 человека:

**1. Пяк Михаила Игоревича**

2.1.2. Предоставить по требованию предприятия для согласования программу учебной практики.

2.1.3. Закрепить в качестве руководителя мастера производственного обучения Гибайдуллину Луизу Флюоровну.

2.1.4. Предоставлять по запросу предприятия необходимую информацию об обучающемся.

2.1.5. Координация совместной деятельности возлагается со стороны Предприятия на

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

а со стороны Колледжа на заместителя директора по учебно-производственной работе Алымову Марину Анатольевну.

**2.2. Колледж имеет право:**

2.2.1. Контролировать прохождение учебной практики обучающегося.

2.2.2. Вносить предложения по условиям организации и проведения учебной практики.

**2.3. Предприятие обязуется:**

2.3.1. Обеспечить обучающемуся условия прохождения учебной практики на рабочем месте.

2.3.2. Назначить руководителя учебной практики от Предприятия из числа ведущих специалистов.

2.3.3. Провести письменный инструктаж обучающемуся по соблюдению правил техники безопасности и поведения на рабочем месте, а также на территории Предприятия.

2.3.4. Способствовать сбору материалов необходимых для составления отчетов по учебной практике.



2.3.5. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы, не допускать использования его на работах, не предусмотренных программой прохождения учебной практики.

2.3.6. По окончании учебной практики дать характеристику о работе обучающегося.

#### **2.4. Предприятие имеет право:**

2.4.1. Запретить прохождение учебной практики в случае систематического нарушения обучающимся правил техники безопасности и требований внутреннего распорядка Предприятия.

### **3. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в 15-дневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны.

4.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и распространяет свое действие на правоотношения сторон возникшие с 17 июня 2016г. по 30 июня 2016г.

### **5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

«КОЛЛЕДЖ»

ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский  
профессиональный колледж»  
629850, ЯНАО, Пуровский район,  
г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 39 «Б»  
тел. (34997) 2-11-44, факс (34997) 6-12-18

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

И.П. Тювилин Г.В.  
629850, ЯНАО, Пуровский район,  
г. Тарко-Сале, Промзона АТП  
тел. /факс 89220608866, 89320965007,  
89220689350, 89320965007

И.о. директора колледжа



М.А. Алымова

Руководитель



Г.В. Тювилин  
2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Зам. директора по УПР

М.А. Алымова

«    »      2016г.

**СОГЛАСОВАНО:**



«    »      2016г.

**ПРОГРАММА**  
**учебной практики**

**ПМ.01 Ведение технологического процесса бурения на скважинах**

**УП. 01 Учебная практика**

**(первый курс обучения)**

**в соответствии с ФГОС СПО по профессии**

**21.01.03 Бурильщик эксплуатационных и разведочных скважин**

№ п/п	Наименование учебно-производственных работ	Кол-во часов
1	Вводный инструктаж, ознакомление с правилами по технике безопасности, противопожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка и промсанитарии в условиях предприятия. Подготовка рабочего места, оборудования и инструментов.	6
2	Выполнение операций разметки.	6
3	Выполнение операций рубки, правки и гибки металла.	6
4	Выполнение операций резки и опилования металла.	6
5	Выполнение операций сверления, зенкования, зеренкования и развертывания.	6
6	Выполнение операций распиливания и припасовки.	6
7	Выполнение операций шабрения, притирки и доводки.	6
8	Выполнение сборки неподвижных неразъемных соединений. Склеивание. Клепка.	6
9	Выполнение сборки неподвижных разъемных соединений. Резьбовые соединения.	6
10	Выполнение навивки пружин из проволоки в горячем и холодном состоянии.	6
11	Выполнение комплексных работ по изготовлению и сборке деталей.	6
12	Выполнение комплексных работ по изготовлению и сборке деталей.	6
	<b>Итого учебная практика</b>	<b>72</b>

Мастер ПО

Л.Ф. Гибайдуллина

/Л.Ф. Гибайдуллина/